

Środa Śląska, 06.12.2017r.

DT/29/2017

L.dz: ... 3130/17 .....

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Średzka Woda Sp. z o.o. z siedzibą w Środzie Śląskiej przy ulicy Sikorskiego 43 zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na: **Zakup i montaż kontenerów administracyjno-socjalnych**. Postępowanie będzie prowadzone w trybie zapytania ofertowego - forma zaproszenia - prowadzonego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień w Średzkiej Wodzie Spółce z o.o.

### 1) NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Średzka Woda Spółka z o.o.

Ul. Sikorskiego 43, 55-300 Środa Śląska

Tel/fax 71 317 20 59, e-mail: sredzka\_woda@srodaslaska.pl

### 2) TRYB POSTĘPOWANIA:

Zapytanie ofertowe – forma zaproszenia na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień w Średzkiej Wodzie Spółce z o.o.

### 3) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem niniejszego postępowania jest: Zakup i montaż kontenerów administracyjno- socjalnych. Dane techniczne:

- a) Zestaw kontenerów biurowych tworzące wspólną przestrzeń administracyjno-socjalną o łącznej powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 50 m<sup>2</sup>,
- b) Kolor zewnętrzny kontenerów: odcienie szarości,
- c) Przestrzeń administracyjno-socjalna musi zostać wydzielona w następujący sposób:
  - 3 pomieszczenia dla pracowników administracyjnych wyposażone w 3 biurka wraz z kontenerami, 3 krzesła tapicerowane obrotowe, 6 szaf biurowych zamkniętych na dokumenty o wymiarach standardowych 80x180cm (wysokość półek dostosowana do wysokości segregatorów), 6 krzesel tapicerowanych, 1 szafka na dokumenty z dwudziestoma

przegródkami o szerokości 5 cm i wysokości 25cm każda oraz przegródkami o szerokości 25 cm i regulowanej wysokości(góra szafki zamykana na roletę z kluczykiem, dół szafki zamykany drzwiczkami- rysunek poglądowy w załączniku nr 4), oświetlenie, okna i drzwi;

- Jedno pomieszczenie dla pracowników wyposażone w stół o wymiarach 100x180 cm, 6 krzeseł tapicerowanych, oświetlenie, okna i drzwi,
- Sanitariaty (toaleta męska i damska oraz kabina prysznicowa);
- Aneks kuchenny.

d) Ogrzewanie kontenerów: elektryczne,

e) Izolacja cieplna:

- Izolacja dachu 100mm MW Przenikalność ciepła min. 0,36,
- Izolacja podłogi 100 mm MW Przenikalność ciepła min. 0,36,
- Izolacja ścian 100 mm MW Przenikalność ciepła min. 0,35,
- Izolacja okien i drzwi standardowa (izolacja szkła z wypełnieniem gazowym),
- Drzwi zewnętrzne o szerokości minimum 80 cm o min przenikalności cieplnej 1,9.

f) Gwarancja: 36 miesięcy.

g) Transport kontenerów we wskazane miejsce oraz ich montaż jest w zakresie Wykonawcy,

h) Przed planowanym dostarczeniem kontenerów należy skontaktować się z Zamawiającym.

#### **4) WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCÓW:**

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1,
2. Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Rysunek poglądowy wnętrza kontenerów oraz propozycje wyposażenia.
6. Krótki opis podstawowych parametrów obiektu.

#### **5) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.



2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
4. Ceny podane w formularzu ofertowym nie mogą ulec zmianom.
5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

#### **6) KRYTERIA WYBORU OFERTY:**

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium:

##### **80% cena**

Oferta najtańsza uzyska maksymalną ilość punktów (80). Ilość punktów będzie liczona w następujący sposób:

Ilość punktów= (najniższa cena/cena oferty badanej) x 80

##### **20% termin wykonania.**

Maksymalną ilość punktów możliwa do przydzielenia w toku oceny w obrębie danego kryterium wynosi 20 pkt.

Liczba punktów za kryterium „termin wykonania”, zostanie przyznana w następujący sposób:

20 pkt- jeżeli Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie 2-5 tygodni od dnia podpisania umowy.

10 pkt- jeżeli Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie 6-7 tygodni od dnia podpisania umowy.

Wykonawca otrzyma 0 pkt jeżeli przedmiot zamówienia w terminie do 8 tygodni od dnia podpisania umowy.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

#### **7) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą zaczyna biec od końca terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **8) TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Termin dostarczenia i montażu do: 8 tygodni od dnia podpisania umowy.

#### **9) WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

## 10) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Formularz ofertowy wraz z dokumentami podanymi w pkt.4 należy złożyć w terminie 11.12.2017r. do godziny 13.00 w sekretariacie Średzkiej Wody Sp. z o.o. ul. Sikorskiego 43, 55-300 Środa Śląska. Ofertę należy opisać w następujący sposób: nazwa Wykonawcy, z dopiskiem: Zakup i montaż kontenerów administracyjno-socjalnych. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 11.12.2017r. o godzinie 13.10 w sali posiedzeń Spółki. Komisja przetargowa przeprowadzi negocjacje w dniu 11.12.2017r. po otwarciu ofert z Wykonawcą, którego oferta otrzyma najwięcej punktów.

## 11) OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW:

1. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami: Natalia Jemiolo-Siek.
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować:
  - Pisemnie na adres: Średzka Woda Sp. z o.o. ul. Sikorskiego 43, 55-300 Środa Śląska,
  - Faksem pod nr: (71) 31-75-059,
  - Poczta elektroniczną: sredzka\_woda@srodaslaska.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania.
4. Zamawiający może w każdym momencie unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

### W załączeniu:

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
4. Poglądowy rysunek
5. Projekt umowy.

